

진로탐색학점제 시행 안내



I. 목적

- 재학생들의 자율적 진로 활동 촉진, 지도교수와의 상호작용을 통한 진로 설계 및 실행 역량 강화
- 다양한 활동을 통한 학점인정의 기회를 제공함으로 재학생의 대학 생활 적응 지원
- 정형화된 이론교육의 한계를 벗어나 자율적·창의적 진로 탐색의 기회 마련 및 자기 주도적 학습역량 강화



II. 진로탐색학점제 주요 내용

1. 진로탐색학점제란? 한 학기 동안 자신의 진로탐색을 위해 프로젝트 학습, 취업, 창업 등 다양한 주제와 방법으로 교과목을 스스로 설계하고 체험함과 동시에 학점으로 인정받을 수 있는 제도
2. 참여 자격: 2~3학년(2학기 이상 6학기 이하 이수한 자)으로 재학 중인 자
3. 참여방식 및 참여 학생 수
 - 가. 팀 또는 개인 프로젝트 방식으로 참여
 - 나. 팀 구성은 최대 3인으로 제한
 - 다. 한 학기 최대 20명(팀 포함) 참여자 선발(첫 시행 후 참여 정도에 따라 선발인원 조정)
 - 라. 프로젝트 참여 학생에게 학생활동비(대학혁신지원사업비) 지원
 - 1) 개인 프로젝트: 30만 원=1학점당 10만 원
 - 2) 팀 프로젝트: 45만 원=(1학점당 10만 원)*1.5배
4. 참여유형
 - 가. 학생설계유형: 세부 유형 중 선택하여 참여자가 직접 설계하는 유형

순번	세부 유형	유형 설명
1	문제 해결형	지역, 국가, 세계가 직면하고 있는 문제를 발견 및 분석하고 이에 대한 해결 방안을 도출 및 제안하여 사회에 적극적으로 참여·기여하는 활동을 수행하는 유형
2	산학 연계형	전공 분야에서 주요하게 다루어지는 주제를 심화하거나 전공 분야 산업계의 핵심 이슈를 선정하고, 관련 산업체 전문가가 자문위원으로 참여해 연구 개발 프로젝트를 수행하거나 아이디어를 실현하는 유형
3	창·제작형	공연예술 분야의 기획·창작·무대공연, 시각예술 관련 전시·디자인, 영상·영화·애니메이션·웹툰 제작, 문예 창작, 이와 관련된 창작 활동을 수행하는 유형
4	창업 연계형	창업 가능성이 높은 독창적인 아이디어를 발굴하고 구체적으로 발전시켜 비즈니스 모델 개발로 연결하는 활동 유형
5	자율형	탐구하고자 하는 과제의 목적이나 내용, 방법, 산출물이 위의 카테고리 분류하기 어려운 경우, 주제 등 제반 사항을 자유롭게 설계하여 수행하는 유형

나. 학부(과) 제시 유형: 소속 학부(과)나 교수(전임교원)가 제시한 프로젝트에 참여하는 유형

참여유형	유형 설명
학부(과) 제시형	- 유망직종 및 직업 분석을 통한 진로 개척 지원 및 취업률 제고 프로젝트 등 - 전공 심화 과정 등 전공 교수 차원에서 제시

5. 교과목 편성 및 학점 이수

가. 진로탐색 교과목표

학기	구분	이수구분	교과목명	의무활동(학기)	취득학점	성적평가
1	전공	전선	진로탐색(1)	90시간	3	P/F
2	전공	전선	진로탐색(2)	90시간	3	P/F

나. 교과목 편성: 2학년과 3학년이 참여대상이므로 2학년 교육과정에 전공선택, 3학점으로 편성

다. 학점이수: 학기당 1회, 재학 중 최대 2회, 6학점까지 이수 가능

라. 활동시간: 학기당 15주, 매주 학점당 2시간 이상의 활동 필수(15주*2시간*3학점=90시간)

마. 성적평가: 70점/100점 기준으로 PASS/FAIL로 성적 부여

6. 참여 신청 및 진행 절차

가. 학생 참여 신청

- 1) 참여유형에 따른 프로젝트 주제선정
- 2) 프로젝트 성격에 맞는 지도교수 요청 및 승인
- 3) 프로젝트 참여 신청 및 활동계획서 학부(과)에 제출

나. 학부(과): 제출된 참여 신청 및 활동계획서 내부적 검토 승인

다. 학부(과) 신청 서류 제출: 승인된 참여 신청 및 활동계획서 학부(과) 취합하여 현장실습지원 센터로 제출

라. 참여자 최종 선발: 진로탐색학점제 운영위원회에서 프로젝트 승인 및 최종 선발

마. 결과통보: 선발 결과 참여 학부(과) 및 학생 결과 통보

바. 활동실행: 15주/ 90시간 프로젝트 수행, 개강일로부터 종강 1주일 전까지 활동기간 한정

사. 결과제출: 종강일 이전까지 결과보고서 및 결과물 지도교수에게 제출

7. 프로젝트 지도교수의 선정 및 역할

가. 지도교수는 참여 학생 소속 학부(과) 전임교원으로 함

나. 학생설계유형은 참여 학생이 지도교수 지정 가능

다. 학부(과)제시 유형은 프로젝트 제시 교수가 지도교수 역할 수행

라. 지도교수는 15주 활동기간 동안 매주 1시간 학생 지도

마. 지도교수는 진행 상황에 대한 정기보고(주차별 및 중간보고서, 결과보고서)로 출석 인정하고 프로젝트 활동 내용 및 결과물 등을 종합 평가하여 결과 제출

바. 지도교수는 3학점 지도 시 1시 수 인정, 최대 2팀(6학점 - 2시 수 인정)까지 지도 가능

8. 심사승인 및 성적평가

가. 제출된 결과물은 진로탐색학점제 운영위원회에서 성적 부여의 타당성을 종합 심의하여

학점인정 승인 후 결과 통보

나. 프로젝트 지도교수는 최종 성적 입력

III.

2023학년도 1학기 진로탐색학점제 시행 일정

단계	순서	추진업무	세부일정	비고
신청	1	진로탐색학점제 모집 안내	22.12.1.(목)	홈페이지 공지, 학부(과) 공문발송
	2	진로탐색학점제 학생 참여신청	22.12.1.(목) ~23(금)	학생→ 지도교수 지정 소속학부(과) 제출→학부(과) 승인
	3	학부(과) 취합 및 제출	22.12.26.(월) ~30(금)	학부(과)→ 현장실습지원센터로 공문 제출
선발	4	현장실습지원센터 1차 검토	23.1.2.(월) ~1.11.(수)	이수 대상 확인 등 종합 검토
	5	진로탐색학점제 운영위원회 심사	23.1.18.(수)	학점 부여 대상 타당성 검토 및 최종 선발인원 확정
	6	심사 결과 통보	23.1.25(수) ~27(금)	참여자 및 학부(과)에 결과 안내 공문 발송
	7	참여자 수강 신청	추후 공지	최종 선발자 별도 수강 신청 진행
진행	8	진로탐색학점제 시행	23.3.2.(목)~	주차별보고서→ 지도교수 제출 지도교수는 매주 1시간 학생 지도
	9	중간점검	23.4.17.(월)~ 26(수)	중간점검보고서→지도교수 제출 지도교수 중간점검 및 지도
	10	진로탐색학점제 일정 종료	~ 23.6.14.(수)	결과보고서 및 결과물 지도교수 제출 완료
심사	11	지도교수 결과 심사	23.6.12.(월) ~14.(수)	주별, 중간, 결과보고서 및 산출물 중 합평가→현장실습지원센터 제출
	12	현장실습지원센터 2차 검토	23.6.15(목) ~16일(금)	필수이수 사항 종합 검토
	13	진로탐색학점제 운영위원회 3차 심사	23.6.20.(화)	학점인정 대상 타당성 검토 및 최종 인정 여부 확정
결과	14	심사 결과 통보	23.6.21.(수)	현장실습지원센터→학부(과)로 결과 공문발송
	15	성적 부여	~ 23.6.23.(금)	지도교수 성적 입력

※ 위 세부 일정은 내부사정 및 학사일정에 따라 변경될 수 있음

1. 진로탐색학점제 참여자 모집 안내

가. 공고일시: 2022년 12월 1일(목)

나. 신청안내: 대학 홈페이지 공지사항 게시, 학부(과) 신청 안내 공문발송

2. 모집인원: 20명(팀 포함)**3. 참여신청: 2022년 12월 1일(목)~ 12월 23일(금)**

가. 학생신청

1) 제출서류: 진로탐색학점제 참여 신청 및 활동계획서 1부

2) 제출처: 소속 학부(과) 행정실

나. 학부(과) 협조 사항

1) 지도교수 지정 여부 확인→ 미지정 때 배정 협조

2) 학생 참여 신청 및 활동계획서 내부적으로 검토하여 승인

3) 승인된 참여신청 및 활동계획서를 취합하여 현장실습지원센터로 제출

4) 제출서류: ①진로탐색학점제 학부(과) 신청서 1부 ②참여신청 및 활동계획서 각 1부

③개인정보 수집·이용동의서 및 수행 서약서 각 1부

다. 진로탐색학점제 운영위원회 심사: 2023년 1월 18일(수)

- 학부(과)에서 1차 승인된 참여 신청 및 활동계획서를 심사하여 최종 승인 및 선발

4. 진로탐색학점제 시행

가. 시행기간: 2023학년도 1학기(2023년 3월 2일(목) ~ 6월 14일(수), 15주)

나. 학생 준수 사항

1) 수강신청 안내에 따라 진로탐색 교과목 반드시 수강 신청

2) 매주 2시간 이상 15주 동안 프로젝트 활동 진행(의무활동 90시간 필수)

3) 15주 활동 계획에 맞춰 매주 주차별보고서 작성 후 지도교수 점검

4) 중간점검기간: 4월 17일(월)~26일(수), 중간점검보고서 지도교수에게 제출

5) 최종결과보고: 6월 14일(수)까지 결과보고서 및 산출물 지도교수에게 제출

다. 학부(과) 협조 사항

1) 활동 종료 후 지도교수는 학생 제출서류 종합평가하여 성적 부여

2) 학생제출서류 취합하여 현장실습지원센터로 제출: 2023년 6월 14일까지

①진로탐색학점제 성적평가표 1부 ②주차별보고서 13부 ③중간점검보고서 1부

④결과보고서 1부 ⑤프로젝트 최종결과물

5. 진로탐색학점제 최종 평가

가. 현장실습지원센터 서류 검토: 2023년 6월 16일까지

1) 학부(과) 제출서류 취합 및 점검

2) 필수이수 사항 종합 검토

나. 진로탐색학점제 운영위원회 최종 심사: 2023년 6월 20일(화)

1) 참여자 보고서 및 최종결과물 등을 통한 종합 심사

2) 프로젝트 활동 및 결과 적합성 평가

3) 성적 및 학점인정의 타당성 등 평가

다. 심사 결과 통보 및 성적 부여: 2023년 6월 23일(금)까지

1) 학부(과) 및 참여 학생에게 심사 결과 통보

2) 지도교수 성적 입력

※ 진로탐색학점제 양식

- 붙임 1. 진로탐색학점제 학부(과) 신청서 1부
- 붙임 2. 진로탐색학점제 참여신청 및 활동계획서 1부
- 붙임 3. 진로탐색학점제 개인정보 수집·이용 동의서 및 수행 서약서 1부.
- 붙임 4. 진로탐색학점제 주차별보고서 1부
- 붙임 5. 진로탐색학점제 중간점검보고서 1부
- 붙임 6. 진로탐색학점제 결과보고서 1부
- 붙임 7. 진로탐색학점제 성적평가표 1부

※ 붙임 1. 진로탐색학점제 학부(과) 신청서

진로탐색학점제 학부(과) 신청서

1. 학부(과) 정보

학부(과)명		신청학기	2023-1	교과목명	진로탐색(1)
--------	--	------	--------	------	---------

2. 진로탐색학점제 신청 학생 현황

연번	참가 구분*	학번	학년	성명	프로젝트명	지도교수명
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

*참가구분: "개인" 또는 "팀"으로 구분하여 작성

붙임 진로탐색학점제 참가신청 및 활동계획서 각 1부.

위와 같이 진로탐색학점제 참가자 현황을 제출합니다.

20 년 월 일

학부(과)장: _____

대학일자리개발처

※ 붙임 2. 진로탐색학점제 참여신청 및 활동계획서

진로탐색학점제 참여신청 및 활동계획서

참여형태

☐ 개인 프로젝트

☐ 팀 프로젝트

1. 학생 정보(대표)

소속학부(과)		학	년		
학	번	성	명		
연	락	처	이	메	일
팀 구성원 (※ 팀프로젝트만 작성)	소속학부(과)	학년	학번	성명	연락처

2. 프로젝트 내용

참여유형	☐ 학생 설계형 (☐ 문제 해결형 ☐ 산학연계형 ☐ 창·제작형 ☐ 창업연계형 ☐ 자율형)
	☐ 학부(과) 제시형
프로젝트명	
프로젝트 주요 내용	

3. 지도교수

소속 학부(과)		성	명	
의견	※학생이 신청한 활동 내용이 적정한지 확인 후 의견 기재			
학생 '진로탐색학점제' 지원 신청을 확인하였으며, 이하 프로젝트 지도에 동의합니다. 지도교수 (서명) 학부(과)장 (서명)				
※ 붙임 프로젝트 활동계획서 1부 학칙 및 관련 규정 사항을 준수하며 진로탐색학점제 프로젝트를 성실히 수행하고자 신청서 및 계획서를 제출합니다. 년 월 일 신 청 인: (인)				

프로젝트 활동계획서				
배경 및 목표				
내용 및 수행방법				
활동 계획 및 기대효과				
추진 일정 ※ 15주 활동 내용 작성				
결과물 제출 계획				
팀 구성원 역할	번호	성명	담당역할	비고
예산사용 계획	항목		예산(액)	산출근거

※ 붙임 3. 진로탐색학점제 개인정보 수집·이용 동의서 및 수행 서약서

진로탐색학점제 개인정보 수집·이용에 관한 동의서

주관부서는 진로탐색학점제 참여자 선발 및 프로그램 운영을 위하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집하고 처리함을 알려드립니다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적

- 진로탐색학점제 참여 관련 신청서, 계획서, 보고서에 기입되는 모든 개인정보는 해당 제도 운영(학점취득 등)에 한하여 쓰이며, 이 외의 용도에 쓰일 경우 정보 주체의 사전 동의를 구함

2. 수집하려는 개인정보의 항목

- 필수항목 : 소속학부(과), 성명, 학번, 학년, 이수학점, 휴대폰번호, E-mail 주소

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

- 10년 (「공공기록물 관리에 관한 법률」 및 「대학 기록물 보존기간 책정기준 가이드」준수)

4. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 불이익의 내용

- 진로탐색학점제 신청자는 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 필수항목에 대한 수집을 거부할 경우 진로탐색학점제 신청 및 학점취득에 제한이 있을 수 있음

위 사항에 대해 내용을 숙지하였으며, 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 하시겠습니까?

☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

진로탐색학점제 수행 서약서

학부(과) :

학 번 :

학 년 :

성 명 :

상기 본인은 진로탐색학점제 활동과 그에 따른 결과보고서 작성에 있어 사실에 위배되는 내용을 표현하거나 타인의 자료를 무단으로 도용 또는 표절하는 행위를 포함한 어떠한 형태의 부정 행위도 하지 않을 것을 약속하며, 만약 이를 어길 시 학교의 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다. .

년 월 일

작성자: (인)

대학일자리개발처 귀하

진로탐색학점제 주차별보고서

1. 학생 정보

소속학부(과)		성명	
학년		학번	
프로젝트명		팀명	

2. 프로젝트 진행 현황

진행 주차	1주차 (2023.03.02.~03.08.)	이수시간	6시간
활동요일(시간)	월(09:00~12:00,3h), 화(13:00~16:00,3h)		

프로젝트 진행사항			
1. 프로젝트 주차 목표 2. 프로젝트 주차 진행 내용 3. 프로젝트 주차 진행 결과 4. 기타(문제점, 해결방법, 자기평가 등)			
프로젝트 자료		활동사진	
※ 프로젝트 활동 사진 및 결과물(사진) 필수 첨부			
프로젝트 지도교수	지도의견		
	소속학과	성명	(인)

진로탐색학점제 중간점검보고서

1. 학생 정보

소속학부(과)		성명	
학년		학번	
프로젝트명		팀명	

2. 프로젝트 진행 현황

진행 주차	1주~8주차(2023.03.02.~2022.04.26.)	이수시간	6시간 * 8주 = 48시간
-------	---------------------------------	------	-----------------

프로젝트 진행사항

1. 프로젝트 개요(목적, 목표, 필요성)
2. 프로젝트 진행 내용 및 상황
3. 프로젝트 진행 중간 점검
4. 자기 중간평가 및 이후 계획
5. 중간결과물(영상, PPT, 보고서, 사진, 제작물 등 프로젝트 성격에 맞는 자유양식)

※ 프로젝트 활동 사진 및 결과물(사진) 필수 첨부

프로젝트 지도교수	지도의견			
	소속학과		성명	(인)

※ 붙임 6. 진로탐색학점제 결과보고서

진로탐색학점제 결과보고서

프로젝트명						팀명			
운 영 기 간	2023년 3월 2일(목요일) ~ 2023년 6월 8일(목요일)/총 90시간 이수								
참 가 유 형	☐ 학생 설계형 (☐ 문제 해결형 ☐ 산학연계형 ☐ 창·제작형 ☐ 창업연계형 ☐ 자율형)								
	☐ 학부(과) 제시형								
활 동 비 사용 내역	총액(원)	항목별 사용금액					비고		
		재료비	활동비		제본(복사)비	기타			
팀 구성원	소속학부(과)	학년	학번	성명	휴대폰	E-mail	비고		
							대표		
							팀원1		
							팀원2		
지 도 교 수	소속학부(과)				성명				
	종합평가 의 견								
	평 가 수 점	과제수행태도	활동내용적절성		결과적합및완성도		합계	/100	
		/20점	/30점		/30점				

※ 붙임 1. 프로젝트 활동 개별 결과보고서 각 1부
2. 프로젝트 최종 결과물
(영상, PPT, 보고서, 사진, 제작물 등 프로젝트 성격에 맞는 자유양식)

위와 같이 진로탐색학점제 결과보고서를 제출합니다.

년 월 일

팀 장 : (인)
지도교수 : (인)

프로젝트 활동 개별 결과보고서

학부(과)		학 년	
학 번		성 명	
1. 프로젝트 개요			
□ 작성방법 - 주제선정의 배경과 필요성 및 목표 등을 기재 - 팀프로젝트 경우 구성원의 역할 등을 기재			
2. 프로젝트 운영 내용			
□ 작성방법 - 15주 주차별 과제 수행 내용			
3. 성취 및 결과			
□ 작성방법 - 프로젝트 진행 사항에 대한 결과물 및 활동 사진 필수 첨부			
4. 자기평가 및 향후 계획			

※ 붙임 7. 진로탐색학점제 성적평가표

진로탐색학점제 성적평가표

학번	성명	프로젝트명	활동 시간	학기	이수 구분	교과목명	학점	P/F

상기 진로탐색학점제 참여자의 성적을 위와 같이 평가하여 제출합니다.

20 년 월 일

진로탐색학점제 지도교수 (소속) 학부(과) (성명) 인

- 붙임 1. 진로탐색학점제 주차별보고서 각 1부
2. 진로탐색학점제 중간점검보고서 1부
3. 진로탐색학점제 결과보고서 1부
4. 진로탐색학점제 최종 결과물 1부

대학일자리개발처 귀하